

## **Zápis z Kolegia děkana Přírodovědecké fakulty UP**

Datum: 2. dubna 2008

Přítomni: děkan Ševčík, proděkanka Tesaříková, proděkan Molnár, proděkan Opatrný, proděkan Frébort, předseda AS PřF UP Rulík, tajemník Velecký, vedoucí studijního odd. Gronychová.

1. Schůzka s vedením univerzity
2. Zrušení výběrového řízení
3. Skripta a staré knížky
4. Studijní záležitosti
5. Výstavba na Envelopě
6. Různé

### Schůzka s vedením univerzity

Kolegium děkana bylo informováno o tom, že dne 9. dubna 2008 proběhne schůzka s vedením univerzity, kde bude zejména projednávána výstavba nové fakulty na Envelopě, termín dokončení stavby, zhoršující se situace s financováním příspěvku na studenty (z toho vyplývající důsledná kontrola počtu studentů v jednotlivých studijních programech pro příští rok) a o problémech vyskytující se s CVT.

### Zrušení výběrového řízení

Děkan požádá rektora o zrušení výběrového řízení na firmu Eurest a o vypsání nového výběrového řízení. Smlouva, která bude vytvořena a uzavřena musí být akceptovatelná pro obě strany.

### Skripta a staré knížky

Proděkan Opatrný informoval kolegium o starých knížkách a skriptech, které leží na vydavatelství. Vydavatelství požaduje za úschovu těchto knížek a skript 80 000,- Kč (výrobní částka). Návrh kolegia je, aby si příslušné obory tyto materiály odebraly, nebo zlikvidovaly.

## Studijní záležitosti

Proděkan Molnár informoval kolegium o vkládání závěrečných prací do STAGu a o problémech, který se vyskytl s jejich vkládání, o návrhu Harmonogramu akademického roku, kdy zimní semestr bude začínat od 22. září 2008 do 19. prosince 2008 a letní semestr od 16. února 2009 do 15. května 2009, dny otevřených dveří budou probíhat ve dvou termínech a to celouniverzitní 29. listopadu 2008 a fakultní 23. ledna 2009. Akademický den bude 20. února 2009 a sportovní den 20. května 2009. Dále se proděkan Molnár zmínil o pomocných vědeckých silách, které pracují na katedrách a o tom, že by se měl najít způsob jak a z čeho tyto síly zaplatit. Tuto situaci by měl projednat proděkan Molnár s tajemníkem Veleckým.

## Výstavba na Envelopě

Proděkanka Tesaříková informovala kolegium o rozpočtu a šetření v souvislosti s novou budovu o systému generálního klíče. Dále o snížení počtu telefonů na celou budovu a o snížení počtu hlídacích kamer, které probíhá v rámci celkového šetření.

## Různé:

- Na příštím kolegiu dohodnout datum stěhování a předzápisu.
- Ph.D. studenti, studující více jak 5 let by měli mít pohovor s děkanem o jejich ukončení studia.
- Podán návrh na vypracování metodiky pro pana tajemníka „Jak se vypořádat se starými odpisovými věcmi.“
- Požadavek na proděkanku Tesaříkovou od tajemníka na dodání podlahové plochy poslucháren v nové budově.
- Od 21. 4. 2008 budou na děkanátě probíhat výběrová řízení
- Návrh na založení SOS konta – bude se týkat studentů, kteří se dostanou do tíživé situace.
- 30. dubna 2008 bude na Senátu projednán rozpočet fakulty.

## **Z porady rektora**

### **Projekty FRVŠ**

Pror. Ulrichová byla rektorem UP pozvána nad rámec původně stanoveného programu, aby poskytla aktuální informace o projektech FRVŠ. Upozornila přítomné na kategorii A, kde je připravován jeden projekt na PřF, možnost předložení druhého projektu je otevřena dalším fakultám. Děkan Barteček a děkanka Ludíková reagovali shodně sdělením, že na nadcházející poradě vedení fakult věc projednají a stanovisko oznámí paní prorektorce. Jeden projekt za celou UP je možné uplatnit v kategorii C. Opět platí, že se uvedené fakulty dohodnou a výsledek přednesou prorektorce Ulrichové.

### **Kolektivní smlouva**

Rektor UP informoval přítomné o tom, že existují dva návrhy Kolektivní smlouvy UP (KOR a nezávislý právník). Protože původní text obsahovaly řadu sporných bodů, předal návrh nezávislé advokátce k posouzení. Ani s výsledným textem však není zcela spokojený, neboť obsahuje stěží splnitelné závazky pro UP (neustálý pracovní kontakt s odboráři, právo na spolurozhodování – pracovní řád, dovolené, výpovědi odborářů, neomluvené zameškání pracovní směny, provoz školících a rekreačních zařízení, stanovení zásad na čerpání lidských zdrojů, informace o ekonomické situaci zaměstnavatele, stanovení pracovního tempa; školení a vzdělávání, práce přesčas; výpověď okamžitá, převedení zaměstnance, pravděpodobný vývoj zaměstnavatele, stav a struktura zaměstnanců na UP; právo na informace - 3 dny před jednáním doručit materiál aj.). KOR požaduje zvýšení tarifních mezd o 8% s tím, že zaměstnavatel je povinen poskytnout zaměstnanci stanovenou mzdu bez ohledu na ekonomickou situaci zaměstnavatele.

Děkanka Hrušáková potvrdila, že citované pasáže textu Kolektivní smlouvy jsou identické s textem zákona č. 65/1965 Sb., zákoníku práce a zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti. K diskusi tedy zbývá mzdový nárůst, případně stanovení délky dovolené.

### **Stav příprav dělení příspěvku A+B1+B2 na rok 2008**

Rektor UP shrnul přípravy dělení příspěvku pro AS UP a pozornost věnoval přepočtům studentů u mezifakultního studia. Po krátké diskusi přizval kvestorku UP k podání podrobnějšího vysvětlení.

### **Návrh harmonogramu akademického roku 2008/2009:**

Akademický rok začíná **1. září 2008** a končí **31. srpna 2009**

#### **Zimní semestr:**

Výuka probíhá od **22. září 2008** do **19. prosince 2008** (13 výukových týdnů)

LF UP od 15. září 2008 do 2. ledna 2009

#### **Letní semestr:**

Výuka probíhá od **16. února 2009** do **15. května 2009** (13 výukových týdnů)

LF UP od 9. února do 22. května 2009

Akademický den UP: **20. února 2009**

Sportovní den UP: **20. května 2009**

Hlavní prázdniny: od **1. července 2009** do **31. srpna 2009**

Splnění studijních povinností za akademický rok 2007/2008: **do 5. září 2008**

Splnění studijních povinností za akademický rok 2008/2009: **do 4. září 2009**

Závěr: Návrh harmonogramu byl bez výhrad přijat.
--

Zapsala: Dana Gronychová

prof. RNDr. Juraj Ševčík, Ph.D.