

## **Zápis z Kolegia děkana Přírodovědecké fakulty UP**

Datum: 3. října 2007

Přítomni: děkan Ševčík, proděkanka Tesaříková, proděkan Molnár, proděkan Opatrný, proděkan Frébort, tajemník Velecký, vedoucí studijního odd. Gronychová.

Omluven: předseda AS PřF UP Rulík

- Program:**
1. Prezentace kabinetu cizích jazyků – PhDr. O. Vítkovská
  2. Korektury rodilou mluvčí
  3. Vnější aktivity fakulty – Mgr. D. Petrželová
  5. Studijní záležitosti - kompetence
  6. Gaudeamus
  7. Úpravy Studijního a zkušebního řádu
  8. Akreditace
  9. Hospitace

### **Prezentace kabinetu cizích jazyků**

Vedoucí kabinetu cizích jazyků PhDr. O. Vítkovská informovala kolegium o personálním obsazení KCJ, o bývalých zaměstnancích a důvody proč z tohoto pracoviště odešli, jaká je role KCJ na fakultě, o statistických údajích konkrétně o počtu hodin kde je 8 vyučujících AJ a mají 146 hod. výuky, 1 vyučující NJ který má 6 hod. výuky a 1 vyučující RJ kde je 14 hod. výuky. Celkem je odučeno 166 hod. výuky. Dále o napsání nových učebnic, o vytvořené slovní zásobě, která je na CD, o nové skriptech pro nové předměty – anglická terminologie a prezentace pro matematiku, chemii, zeměpis a ekologii. Kolegium bylo dále informováno o nových pravidlech pro Ph.D studenty na akademický rok 2007/08, kde na začátku roku absolvují studenti Quick placement test a na konci studia bude závěrečná zkouška z anglického jazyka, která proběhne formou písemnou, ústní a odbornou přednáškou v AJ před komisí. Dr. Vítkovská se také zmínila o jazykovém vzdělání zaměstnanců, kde jsou problémy s docházkou a motivací.

K projednání na příští kolegium 1. Korektury textů rodilou mluvčí

2. Problém nedodaných materiálů od Mgr. Pavla Peče
3. Doporučený ročník pro předmět AIII – 2. ročník
4. Propagace předmětů ATPM, F, Ch, B, Z a E
5. Učebny

### **Korektury rodilou mluvčí**

Od nového akademického roku 2007/08 má kabinet cizích jazyků rodilou mluvčí paní Pamela Lewis, která kromě výuky dělá korektury.

V úvazku rodilého mluvčího, který je zaměstnancem Kabinetu cizích jazyků PřF UP, je vyhrazeno pouze 6 hodin týdně na korektury. Vzhledem k omezenému času, který má americká lektorka vyhrazený pro tuto práci, bude provádět korektury výhradně pro potřeby děkanátu PřF UP.

1. Korektury vědeckých článků budou nadále záležitostí každého jednotlivce. Bylo doporučeno žádat o pomoc na korektuře článku rodilého mluvčího, který je zároveň odborníkem v oboru, zahraničního kolegu raději než překladatelskou agenturu. Korektor by měl rozumět obsahové stránce textu stejně jako jazyku.
2. Kabinet cizích jazyků PřF UP nabízí výuku angličtiny pro zaměstnance, každý má tedy možnost zdokonalovat své znalosti angličtiny a je žádoucí, aby zaměstnanci pracovali na tom, aby byli nezávislí na pomoci jiných.

### **Vnější aktivity fakulty**

Mgr. D. Petrželová informovala kolegium o nové databázi absolventů, kde program je schopen po zadání různých informací automatického odeslání k příslušným absolventům, kterým by se posílaly informace 1x za semestr. Ze strany kolegia byl podán návrh o rozšíření databáze absolventů a o vytvoření nové databáze středoškolských studentů. Děkan Ševčík se zmínil o nedostatečné prezentaci PřF na středních školách, jako jsou informační nástěnky, posters, přednášky atd. Byl také podán návrh na sestavení 2 členného týmu, kteří by se spolu s paní Mgr. Petrželovou starali o důslednou informaci a prezentaci PřF středním školám.

Příští kolegium – ukázka propagačních materiálů a prezentace.

### **Studijní záležitosti – kompetence**

Proděkan Molnár předložil kolegiu děkana kompetence studijního oddělení:

D. Gronychová – ved. studijního oddělení (doc. Molnár), agenda odjíždějích a přijíždějících studentů (mobility, Erasmus), agenda zahraničních Ph.D. studentů studujících v anglickém jazyce (prof. Frébort)

J. Mayerová – zástupce ved. stud.odd., STAG (Gronychová, doc. Molnár), anglické webové stránky (Gronychová, prof. Frébort)

M. Chytilová, J. Hanzlíková, P. Vašková – (Gronychová, doc. Molnár)

M. Vykydalová – studijní agenda, agenda celoživotního vzdělávání, administrativní záležitosti pro studijní odd. (Gronychová, doc. Molnár)

L. Mozgová – studijní záležitosti, archiv – 1 celý den v týdnu (Gronychová, doc. Molnár), pošta 2 hod. denně (Velecký)

J. Mlčochová – agenda doktorského studia, rigorózní řízení, rozvrh ve spolupráci s J. Mayerovou a Dr. Fňukalem (Gronychová, doc. Molnár).

### **Gaudeamus**

Proděkan Molnár informoval kolegium o nastávajícím veletrhu v Brně – Gaudeamus, který proběhne od 30. října do 2. listopadu. Katedry které připravují materiály a vysílají příslušné pracovníky pro tento veletrh, prosíme o dodání jména pracovníka, nebo materiálů do 26. října 2007 p. D. Gronychové.

Příští kolegium – ukázka propagačních materiálů a prezentace.

### **Úpravy studijního a zkušebního řádu**

Proděkan Opatrný navrhl kolegiu, že by měl být pozměněn Studijní a zkušební řád ve čl. 39 odst. 9, kde by stačil na protokolu jen podpis předsedy komise a čl. 36. odst. 2, v jakém jazyce by měla být psána disertační práce. Kolegium se však přiklonilo k názoru, že zmíněné články by se neměly měnit (protokol by měli podepisovat všichni přítomní členové, disertace může být psána anglicky již podle stávajícího znění).

Dále upozornil na to, že pokud Ph.D studenti nebudou na 3letém programu mít absolvován manažerský kurz do 20.7.2010, doporučuje přestup na 4letý program.

### **Akreditace**

Kolegium děkana bylo informováno proděkanem Frébortem o nově akreditované Bioorganické chemii. Dále proděkan Frébort upozornil na to, že katedry musí do konce října doložit všechny materiály potřebné k akreditacím, které budou projednávány ve vědecké radě 12. prosince 2007.

### **Hospitace**

Zajistit hospitace na katedrách zvláště pak u biologických oborů, kde se stává, že doktorand nahrazuje vyučujícího. Dále kolegium děkana navrhuje, aby děkan i každý proděkan absolvoval 4 hod. hospitací na semestr.

### **Různé**

- Pracovní schůzky s vedoucími kateder a VPRO budou probíhat v úterý 9. října 2007 od 9:30 do 12:30 hod. a 23.října od 8:00 do 12:30 hod.
- Dne 22. října proběhne v RCO 1. setkání - Partnerství pro rozvoj Olomouckého kraje.
- Účast v Grémíích – vytypovat lidi, kteří by se zaregistrovali a zapsali do systému. Koordinace témat a lidí.
- Dokončit výběrová řízení a přípravu smluv.
- Sociální fond bude možná fungovat až od nového roku.
- Dny Otevřených dveří budou probíhat 24. listopadu 2007 a 19. ledna 2008.
- Návrh na novou směrnici O pohostinských pokojích a jejich pronajímání.
- Aktualizace webových stránek
- 13.11.2007 proběhne Zlatá promoce. Zúčastní se jí absolventi, kteří promovali na PřF před 50. lety.
- 5. – 9. 11. bude probíhat týden vědy.

## Zápis z porady rektora

### **1) Situace na MŠMT - Operační programy VaVpI a VpK**

Rektor UP podal aktuální informaci a podělil se rovněž o dojmy z jednání s premiérem. Hovořil o zamýšleném financování VŠ, školném, o představě excelentních pracovišť a o potřebě spolupracovat s ekonomickými subjekty. Premiérovo vystoupení v sobě implicitně zahrnovalo informaci, že více peněz na VŠ než je tomu nyní v příštích letech nebude.

Rektor UP připomněl výzvu MŠMT k výběru hodnotitelů Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost.

Rektor UP sdělil, že se 15. 10. 2007 zúčastní předání čestného doktorátu Václavu Klausovi v Ústí nad Labem. Na setkání s ostatními rektory bude prostor řešit aktuální otázky resortu MŠMT.

Pror. Weigl hovořil s pror. Bekem z Brna o tom, že příští schůzka o VaVpI je 12. 10. '07, kterou svolává ČR; MŠMT se snaží prosadit současně sepsanou formu OP, zatímco Rada vlády a ČR se snaží o odklad na dobu, kdy bude dořešen způsob financování.

Rektor UP dále komentoval výběr kandidátů na ministra (doc. Lužný a prof. Sába); situace je nepřehledná a neradostná.

### **2) Výstavba PřF na Envelopě**

Pror. Weigl podal aktuální informace o stavbě a uvedl, že situace je optimistická, harmonogram je dodržován a termín ukončení stavebních prací v květnu 2008 platí. Termín 31. 7. 2008 pro instalaci mobiliáře rovněž platí.

Pror. Weigl informoval o sdělení Ing. Pilína, že MŠMT stáhlo pro potřeby resortu 500 mil. Kč z Brna, a tak v letošním roce MŠMT přidá 100 mil. Kč na financování objektu PřF na Envelopě, což znamená snížení dluhů. Financování stavby tak může být ukončeno již v roce 2009, případně bude platit horší varianta, kterou je únor 2010.

Pror. Weigl upozornil na možné odchylky od zadávací dokumentace, které mohou navýšit náklady. Doporučuje přijmout jednoznačnou hranici, za kterou nebude možné hradit dodatečné náklady vyvolané změnami požadavky fakulty. Ty mohou jít na vrub fakulty.

Pror. Weigl informoval o tom, že byla uzavřena mandátní smlouva s právníčkou, která se specializuje na stavební investice. Pror. Weigl předloží návrh na vyřešení vztahu s firmou pro engineering PIIS, tj. stanovení konečné ceny.

Kvestor UP reagoval konstatováním, že cena za engineering je stále příznivá (cca 7 mil Kč ve srovnání s Konviktem, kde byla 9-10 mil. Kč). Soutěž byla vypsána v době, kdy byla k dispozici dokumentace pro stavební rozhodnutí, čili na jinou cenovou hladinu než je výpočet realizace stavby v prováděcí dokumentaci.

Kvestor UP sdělil, že zadání veřejných soutěží na interiér jsou na MŠMT k připomínkování (laboratoře, mobiliář, informační systém).

Závěr: další navyšování nákladů stavby PřF na Envelopě podle dodatečných požadavků fakulty je nepřijatelné!
---

### **3) Řešení situace na právním odd. RUP**

Pror. Lochmanová předložila rektorovi písemný návrh na řešení situace na právním oddělení RUP.

Pror. Lochmanová předložila JUDr. L. Antonů výzvu k odstranění neuspokojivých pracovních výsledků do 30 dnů od jejího doručení (včetně příkladů špatně koncipovaných smluv). Podobná výzva bude adresována JUDr. A. Lobovi.

Pror. Lochmanová nebude nadále návrhy smluv kontrolovat předem, ale po podpisu je bude kontrolovat s tím, že v případě chyb vyvodí pracovní-právní důsledky. Navrhuje s okamžitou platností odnětí osobního příplatku u JUDr. L. Antonů i JUDr. A. Loba na 3 měsíce.

Závěr: Rektor přijímá návrh prorektorky Lochmanové a souhlasí s tím, aby oběma pracovníkům právního oddělení, tj. jak JUDr. L. Antonů tak rovněž JUDr. A. Lobovi, byla předána výzva k odstranění neuspokojivých pracovních výsledků a byl jim odebrán osobní příplatek na 3 měsíce.

Pror. Lochmanová dále hovořila o tom, že nedořešená zůstává otázka umístění úřední desky UP. Rektor upozorní vedení fakult na Kolegiu rektora 24.10. 2007.

Pror. Lochmanová připraví dopis děkanům ohledně poplatků za habilitace (připomněla dopis náměstka Koláře a uvedla, že norma platí od 1. 6. 2006), který kancléř rozešle na fakulty. (Pozn.: dopis byl odeslán elektronickou poštou 10. 10. 2007 dopoledne.)

#### **4) Příprava na AS UP 14. 11. 2007**

Rektor UP počítá s tím, že na jednání AS UP bude zařazena metodika dělení financí; současně hodlá předložit přehled čerpání celouniverzitních položek do konce 3. čtvrtletí. Prorektoři, odpovědní za organizační jednotky UP (CVT, VUP, KUP atd.) a v případě mají-li jejich úseky vlastní rozpočet (např. propagace), byli požádáni, aby ve spolupráci s kvestorem připravili čerpání ve svých kapitolách.

Předseda AS UP požádal, aby Ekonomické komisi AS UP byla předložena informace o financování oprav na FF a financování Konfuciovy akademie

Datum příštího kolegia: 24. října 2007  
Zapsala: Dana Gronychová

prof. RNDr. Juraj Ševčík, Ph.D.  
děkan