

Zápis

z Kolegia děkana Přírodovědecké fakulty UP

Datum: 14. dubna 2015

Přítomni: děkan Frébort, proděkan Molnár, proděkan Kubínek, proděkan Hradil, tajemnice Zimová, předseda akademického senátu Jukl, vedoucí studijního oddělení Gronychová, vedoucí personálního a mzdového oddělení Petrželová

Omluveni: proděkan Dvořák

Diskutované body z porady rektora:

- Hodnocení U-Multirank 2015 – na poradě rektora byly představeny novinky v hodnocení univerzit U-Multirank (www.multirank.org). V některých hodnocených oblastech dosáhla naše univerzita skvělých výsledků, v jiných méně. Pan děkan k tématu uvedl, že pro zviditelnění univerzity v našem i mezinárodním měřítku má smysl poskytovat hodnotitelům kvalitní data, naplňovat hodnotící kritéria. V rámci univerzity je tímto pověřena Ing. Polanská, na naší fakultě pověřil pan děkan tímto úkolem proděkana Hradila.
 - Sociální fond – RUP bude sjednocovat pravidla a podmínky pro čerpání sociálního fondu. Paní Barnetová na jednání upozornila na chystané cílené kontroly inspektorátu práce i na skutečnost, že na každé fakultě je sociální fond utvářen jinak. K tomu pan děkan uvedl, že na naší fakultě je čerpání a plnění fondu v rovnováze. Pověřil paní Petrželovou sledováním vývoje a podrobností v oblasti, diskutovali také možný zájem o rozšíření nabídek využití sociálního fondu. Pan děkan dále požádal paní Petrželovou o pozvání předsedy ZO VOS Miloše Závodného na příští kolegium.
 - Operační program pro podnikání a inovace pro konkurenceschopnost OP PIK – z kapitálového fondu nebudou financovány univerzity či vědeckovýzkumné organizace, ale jimi založené dceřiné společnosti. Pan děkan a Ing Zimová diskutovali možné založení takové společnosti, případnou transformaci VTP. Jednalo by se o s.r.o. se správní radou, vlastním hospodařením, která by si nakupovala služby u vědeckých pracovišť univerzity. Další vývoj situace bude sledovat pan děkan.
 - Přijímací zkoušky ke studiu na příští akademický rok – přítomní jednali o doplnění přijímacího řízení o test z cizího jazyka k ověření jazykové kompetence uchazečů o studium.
 - Stipendijní fond – rektor seznámil přítomné se zůstatky stipendijních fondů na jednotlivých fakultách, navrhl využít volné prostředky pro naše i zahraniční doktorandy, z diskuse dále vyplynulo, že i vzhledem k vykazování navenek je doporučeno čerpání prostředků fondu.
 - Informace z ČČK – Doc. Jukl nabídl služby lékařů sdružených pod Červeným křížem univerzitě.
 - AFO – na jednání byly připomenuty termíny AFO, slavnostního otevření Pevnosti poznání i otevření UPointu v nových prostorách.
 - Nadační fond UP má již připravenou první výzvu pro uchazeče o nadační podporu pro mladé vědecké pracovníky, ti mohou takto získat až 200.000,- Kč na svou výzkumnou činnost. Žádosti se podávají na RUP, fakulty tak nemají možnost se k rozhodovacímu procesu vyjádřit.
 - Profesně poradenské centrum – prorektor Bilík informoval o zahájení činnosti centra na Zbrojnici. Diskutovalo se i o finančních zdrojích na podporu činnosti centra/center na fakultách. Pan děkan pověřil proděkana Molnára sledováním aktualit.
-

Děkan

Prvním bodem jednání bylo schválení dokumentu Podmínky pro přijímací řízení pro akademický rok 2016/2017. Paní Gronychová informovala o tom, že dle vyjádření právního oddělení RUP je nutné přeformulovat první větu dokumentu. Navrženo bylo znění: „Děkan může prominout přijímací zkoušky. O prominutí je třeba žádat písemně zároveň s přihláškou“, uveden bude seznam oborů, kde v minulých letech byly přijímací zkoušky plošně promíjeny. Po krátké diskusi kolegium upravené znění dokumentu jednohlasně schválilo, v této podobě bude dokument předložen na příštím jednání AS PŘF UP ke schválení.

Dále kolegium jednalo i o vyhlášení druhého kola přijímacího řízení pro akademický rok 2015/2016. Proděkan Kubínek a paní Gronychová předložili kolegiu seznam oborů, u kterých proběhne druhé kolo přijímacího řízení. Přihlášky je možné zasílat do 15. července 2015. Členové kolegia předložený seznam oborů schválili. I ten se bude předkládat 27. května na jednání AS PŘF UP.

Stanovení nepřímých nákladů pro účely předkládání projektů v rámci institucionální podpory a v rámci předkládání projektů účelové podpory – na základě metodického pokynu kvestora B3-14/6-MPK je zpracováván návrh stanovení nepřímých nákladů. Pan děkan požádal Ing. Zimovou o kontrolu účetních položek v návrhu dokumentu do dalšího kolegia. Stanovení podílu nepřímých nákladů na úrovni fakulty je nutno vydat do 20 dnů od vydání pokynu kvestora.

Informace o návštěvě zástupců univerzity Soochow, Čína. Návštěvě se bude věnovat pan děkan ve spolupráci s proděkanem Hradilem, ten byl pověřen zajištěním čínsky mluvícího doprovodu z katedry Asijských studií. Logistiku setkání zajišťuje RUP.

Hodnocení akademických pracovníků – pan děkan informoval, že na příštím Čaji o třetí otevře diskusi k hodnocení akademických pracovníků a požádá VPRO o vyjádření a přípravu návrhů do 15. května.

Zastupování děkana

V termínu od 18. do 26. května je zastupováním děkana ve funkci pověřen proděkan Roman Kubínek.

V termínu 1. a 2. června 2015 je zastupováním děkana ve funkci pověřen proděkan Dvořák, v případě nepřítomnosti pak proděkan Kubínek.

Termín promoci – paní Gronychová sdělila, že promoce se konají v termínu od 22. do 26. června. Požádala o aktivní účast všech proděkanů a pana děkana.

Termín POSPOSu – po diskusi byl schválen termín konání POSPOSu ve středu 24. června ve 14:00 v Holici.

Stipendia

Čerpání stipendijního fondu – v podkladech k čerpání stipendijního fondu, které byly předloženy panu děkanovi, se objevil rozpor. Přehled čerpání zpracovaný studijním oddělením je nižší než přehled zpracovaný ekonomickým oddělením ze SAP o cca 500.000,- Kč. Řešením byla pověřena paní Gronychová ve spolupráci s Ing. Kopeckou s termínem do příštího kolegia děkana. Ing. Kopecká byla dále pověřena zpracováním přehledu čerpání stipendijního fondu za rok 2014 do stejného termínu, aby bylo možné navrhnout případné další formy stipendií (příspěvek katedrám na zahraniční studenty doktorského studia, Pevňůstka). Pan děkan dále informoval, že příkazem operace pro čerpání stipendijního fondu je pouze proděkan Kubínek. Informoval také, že i fakulty si ze svého rozpočtu mohou hradit stipendia a to ze zdroje 11 a 30.

Tajemnice Zimová

Ing. Zimová informovala, že proběhlo vyrovnání mezi naší fakultou a LF, FTK požadují podepsanou dohodu, pan děkan souhlasil.

Dále Ing. Zimová sdělila, že stravovací zařízení na Konviktu i na Zbrojnici budou provozovat nový provozovatelé.

Ing. Zimová informovala kolegium o problémech spojených se změnou provozovatele bufetu v prvním podlaží budovy PŘF UP Envelopa.

Upozornila i na chystané změny – spuštění nové elektronické spisové služby již v letošním roce. Ve spojení s novým systémem bude třeba posílit personál na podatelně, řešit problém s nedostatkem míst pro zaměstnance.

Ing. Zimová upozornila, že jednou z novinek elektronické spisové služby bude např. propojení objednávky a faktury v systému jako podmínky k proplacení faktury. Připravuje se i upgrade systému SAP.

Ve spolupráci s právním oddělením byl sepsán seznam položek, jejichž pořízení se bude soutěžit za celou univerzitu.

Proděkan Hradil

Proděkan Hradil informoval, že byly stanoveny dvě ceny za zahraniční studium - 3500 EUR 4000 EUR pro příští akademický rok.

Dále informoval o průběhu úprav anglické verze webových stránek a jejich stavu. Na základě přednesených informací kolegium doporučilo odstranit záložku Cooperation z webových stránek, informace zde uvedené nejsou aktuální a jejich aktualizace je velmi problematická. Pan děkan dále doporučil, aby informace o Erasmus či smluvní spolupráci byly zahrnuty formou odkazu na stránky s podrobnými informacemi a doplnil, že bude třeba kvalitně zpracovat informace o vědě, což má ve své působnosti prof. Dvořák.

Proděkan Kubínek

Proděkan Kubínek informoval, že Mgr. Kratochvílová obeslala členy vědecké rady se žádostí o schválení složení dvou komisí SZZ per rollam. Členové vědecké rady se mají vyjádřit do 25. dubna 2015.

Předseda AS PŘF UP Jukl

Doc. Jukl informoval, že na stránkách UP byl již zveřejněn nový Organizační řád UP. Sdělil, že tento týden zasedá legislativní komise AS UP, která se bude zabývat mj. i návrhy na změnu přílohy Statutu UP stanovující seznam oborů a výši školného za studium v cizím jazyce, což bude schvalováno v AS UP přespříští týden, kdy bude AS UP také schvalovat rozpočet UP.

Proděkan Molnár

Proděkan Molnár informoval o dalším vývoji spolupráce s Národním bezpečnostním úřadem a probíhající výuce C předmětu Kybernetické ne-bezpečí.

Dále informoval o připravované návštěvě prof. Illnerové 23. dubna 2015. Oddělení vnějších a vnitřních vztahů bylo pověřeno propagací akce.

Vedoucí personálního a mzdového oddělení Mgr. Petrželová

Mgr. Petrželová předložila k projednání členům kolegia pověření k zastupování vedoucích kateder v době jejich nepřítomnosti a možnost řešení zástupů, např. stanovením stálého zástupce.

Mgr. Petrželová také informovala, že po úpravách rekreačního a školícího zařízení Karlov přepracovala ceník ubytovacích služeb se zavedením třetí kategorie v top termínech, ale i tak náklady na provoz převyšují zisk, nelze dosáhnout vyrovnaného rozpočtu. Mgr. Petrželová navrhla k projednání možnost posunout Karlov na úroveň ubytovacího zařízení a nabízet ubytování v rámci Kolejí a menz na booking.com. Do diskuse se zapojila Ing. Zimová, doc. Jukl. Z diskuse vyplynulo, že toto řešení není možné, je třeba najít variantu, aby se provoz mohl hradit ze zdroje 19 a zároveň aby bylo možné ubytování poskytovat veřejnosti. Mgr. Petrželová navrhla nabídnout objekt k rekreaci i zaměstnancům fakultních škol. Přednostní právo na objednání ubytování mají zaměstnanci PŘF UP. Dále navrhla zavedení platby zálohy ve výši 30% z ceny pobytu a také storno poplatku ve stejné výši v případě, že pobyt bude zrušen týden před pobytem.

Různé

Prof. Molnár byl pověřen zajištěním a organizací výjezdního kolegia v září 2015.

Pan děkan informoval, že v Pevnosti poznání bude část budovy vyčleněna na informační koutek o fakultě. Propagační materiály se mohou shromažďovat u Mgr. Petrželové, celkový design propagačního koutku má na starosti Martina Vysloužilová a Martina Šaradinová, koordinaci přepravy materiálů zajistí Oddělení vnějších a vnitřních vztahů

Paní Gronychová vznesla dotaz, je-li možné uhradit z rozpočtu fakulty tisk informační brožury o fakultě v angličtině pro zahraniční doktorandy. Pan děkan souhlasil, předal k dořešení ve spolupráci s Oddělením vnějších a vnitřních vztahů. Paní Gronychová upozornila na nutnost lepšího grafického zpracování publikace, pan děkan připomněl nutnost dodržovat jednotný vizuální styl UP.

Ing. Zimová předala členům kolegia doporučení rektora UP, aby se k propagaci UP využívaly propagační předměty nabízené v UPointu.

Zapsala: Alena Jarošová

Datum příštího kolegia: 12. května 2015 ve 14.00 hodin

prof. RNDr. Ivo Frébort, CSc., Ph.D.
děkan PŘF