

Zápis

z Kolegia děkana Přírodovědecké fakulty UP

Datum: 6. října 2015

Přítomni: děkan Frébort, proděkan Molnár, proděkan Dvořák, proděkan Kubínek, proděkan Hradil, tajemnice Zimová, předseda akademického senátu Jukl, vedoucí personálního a mzdového oddělení Petrželová, vedoucí studijního oddělení Mgr. Jiří Mazal

Děkan

V úvodu jednání informoval děkan přítomné, že všechny podané žádosti o akreditace oborů byly schváleny akreditační komisí. Písemné vyjádření komise obdrží fakulta do tří týdnů.

Pan děkan představil členům kolegia návrh akreditací studijních oborů pro příští rok, materiál byl předložen písemně.

Dále děkan sdělil, že prof. Hlaváč bude žádat o akreditaci řízení ke jmenování profesorem v oboru Organická chemie, prof. Voženílek pak o akreditaci habilitačního a profesorského řízení oboru Geoinformatika a Kartografie. Po ukončení diskuse k tématu přistoupilo kolegium k hlasování a odsouhlasilo návrh oborových akreditací pro příští rok 2015/2016, seznam je k nahlédnutí [zde](#).

Kolegium děkana dále rozhodlo o šetrném odstranění cedule s označením PŘF UP z bývalé fakultní budovy na tř. Svobody 26, nápis by měl zůstat zachován jako doklad historického vývoje fakulty.

Pan děkan pověřil oddělení vnějších a vnitřních vztahů vypracováním návrhu pamětních listů v českém a anglickém jazyce v souladu s jednotným vizuálním stylem UP včetně korekcí anglického textu na pamětním listu.

Dalším bodem jednání bylo posouzení návrhu vedoucího katedry biochemie na jmenování prof. RNDr. Pavla Peče, CSc. emeritním profesorem PŘF UP. Kolegium návrh odsouhlasilo.

Pan děkan předložil kolegiu ke schválení Zprávu o přijímacím řízení na Přírodovědecké fakultě Univerzity Palackého v Olomouci pro akademický rok 2015/2016. Materiál obdrželi členové kolegia písemně. Děkan úvodem poděkoval vedoucímu studijního oddělení panu Mazalovi za přehledné zpracování dat. Po diskusi k tématu členové kolegia Zprávu o přijímacím řízení schválili.

Mgr. Mazal zpracoval také přehled počtu studentů na jednotlivých oborech k 25. září 2015 a dále statistiku počtu studentů, kteří první ročník studia ukončili s nulovým kreditem. I tyto dokumenty obdrželi členové kolegia písemně. V následné diskusi děkan uvedl, že je třeba eliminovat možnost přijetí takových studentů již na vstupu, doporučil zavedení přijímacích zkoušek a zpracování hloubkové statistiky studentů s nulovým kreditem. Zpracováním statistiky pověřil pan děkan proděkana Kubínka a pana Mazala ve spolupráci s garanty studijních oborů s nejvyšším procentem studentů s nulovým kreditem. Proděkan Kubínek v diskusi uvedl, že obor učitelství biologie chystá zavedení přijímacího řízení. Obor i v rámci kombinací s jinými obory studuje 180 studentů, při výuce již naráží na problém s kapacitou laboratoří atd. Děkan také v souvislosti se zavedením přijímacích řízení pověřil proděkana Kubínka sjednáním schůzky s garanty oborů s velkým počtem studentů přijímaných bez přijímací zkoušky.

Kolegium dále diskutovalo o problematice plnění studijních povinností studentů kombinovaných doktorských studijních programů. Děkan vyjádřil nesouhlas s dosavadním postupem při vypisování témat pro kombinované doktorské studium. Uvedl, že považuje za nutné zařadit do přijímacího řízení explicitní zdůvodňování a schvalování témat pro kombinované studium cestou kolegia děkana. Dle Mgr. Mazala by se měla témata vyhlásit již v listopadu, což dává dostatečný časový prostor. Kolegium postup schválilo.

Proděkan Kubínek, na základě výzvy RUP ke zpracování vyjádření k drop-out počtu přihlášených studentů na jednotlivých fakultách, zpracoval a předložil ke schválení kolegiu podklady za přírodovědeckou fakultu. Podklady obdrželi členové kolegia písemně. Po drobných úpravách, odsouhlasených na jednání, byl dokument kolegiem děkana schválen, doc. Kubínek byl pověřen zasláním dokumentu na RUP. Úpravy dokumentu: (ponechat první dva odstavce, vypustit třetí odstavec, vypustit větu o počtu studentů s nulovým kreditem ze čtvrtého odstavce, doplnění věty: „V příštím roce budeme vypisovat druhé kolo přijímacího řízení pouze u oborů, kde počet přihlášek nepřekročil medián“ do posledního odstavce.

Proděkan Kubínek také informoval přítomné o připravovaném systému hodnocení kvalifikačních prací. Pan děkan následně informoval kolegium, že zakázku na vypracování znaleckého posudku pro Krajský soud v Českých Budějovicích zatím fakulta provádět nebude, protože došlo k dohodě mezi stranami. Proděkan Dvořák vypracoval seznam oborů, ve kterých se fakulta může stát znaleckým ústavem a doplnil jména garantů jednotlivých oborů v této věci. Pan děkan pověřil proděkana Dvořáka doplněním seznamu o guaranty a personální obsazení v rámci oboru EOŽP do příštího kolegia a zjištěním následných postupů. Na základě výsledného seznamu pak fakulta požádá ministerstvo o rozšíření akreditací.

Projekty institucionální podpory: pan děkan informoval, že byl podány dva projekty. Jeden projekt s alokací 4 800 tisíc, jehož garantem je proděkan Hradil. Projekt pokryje náklady na 20 pozic postdoků od března do konce příštího roku, výběrová kritéria pro postdoky zůstávají stejná – 50% spoluúčast pracoviště, selekce kvality. Prostředky je možné čerpat od 1.3.2016, v současné době je možné již podávat návrhy na pracovní pozice postdoků.

Letošní projekt na financování pozic postdoků má značný finanční převis, například i z důvodu hrazení náhrad zaměstnanců za dovolenou z jiných zdrojů a pokračování projektu POST UP II. Pan děkan pověřil oddělení vědy a výzkumu zpracováním hloubkové analýzy čerpání, aby bylo možné navrhnout opatření, např. zvýšit spoluúčast fakulty na 80%.

Pan děkan dále informoval, že při rozdělování investičních prostředků obdržela fakulta stejnou sumu jako loni oproti očekávaným 50%. Zbývající část prostředků ve výši 3 mil. Kč byla alokovaná na projekt „budování značky UP“ Pevnost poznání; část těchto financí bude použita pro mzdy zaměstnanců, část na nákup materiálu a služeb. Co se týče celkového odhadů provozních nákladů Pevnosti poznání na příští rok, zatím byl zpracován pracovní rozpočet, jakmile budou známy další zdroje, rozpočet se dovede do finální podoby.

Návrh směrnice PŘF UP pro vyplácení stipendií – doc. Jukl zpracoval detailní analýzu legislativy pro vyplácení stipendií. Na základě zjištění navrhl úpravu podkladů pro výplatu stipendií schválených senátem, po jejich přijetí bude možné materiál předložit jako návrh směrnice děkana pro vyplácení stipendií na PŘF UP. Kolegium děkana se postupně vyjadřovalo k jednotlivým změnám:

- forma a termín výplaty stipendií mimo dotace z nevěřejných zdrojů (např. stipendia za vědeckou činnost při SVOČ) – budou vyplácena na účet vedený v České republice měsíčně.
- den zahájení řízení o prospěchová stipendia – měsíc po obdržení podkladů ze SAP
- termín vyplácení mimořádného jednorázového prospěchového stipendia – po splnění studijních povinností k 15. dni kalendářního měsíce.
- stipendia za Cenu děkana za publikace – příjemcem je student, další podmínky formou odkazu na Statut ceny děkana
- stipendia za SVOČ – je nutné nadefinovat SVOČ
- mimořádné stipendium udělované na základě složení mezinárodně uznávané jazykové zkoušky – je třeba přeformulovat znění podkladu a uvést do souladu se stipendijním řádem UP
- mimořádné sociální stipendium – vyplácí se bezhotovostně na účet vedený v ČR, je nutné uvést termín a doplnit za jakých podmínek je možné stipendium udělit
- stipendia na podporu doktorského studia – bude se vyplácet do 15. dne kalendářního měsíce bezhotovostním převodem na účet vedený v ČR v českých korunách
- stipendia na podporu studia v zahraničí – zatím se využívá pro studenty odjíždějící do zahraničí v rámci mobility, kolegium se shodlo na doplnění možnosti vyplácení stipendia studentům při získání významných zahraničních stipendií, kdy toto udělené stipendium prokazatelně nepokryje životní náklady. Student v tomto případě předkládá finanční rozvahu (např. při udělení Merillova stipendia)
- stipendia na podporu studia v ČR pro zahraniční studenty – stipendia by měla pokrýt zahraničnímu studentovi doktorského studijního programu náklady na studium na naší fakultě ve výši 4000 eur ročně, tedy 100000,- Kč ročně. Dále by jako doktorand měl být zaměstnán alespoň na poloviční úvazek na katedře, což by mu zajistilo prostředky na životní náklady ve výši 15 tisíc Kč. Takto lze zatím podpořit 10 studentů ročně. Děkan sdělil, že ve stipendijním fondu je momentálně rezerva, navrhl využít rezervu na podporu a rozjezd studijních stipendijních pobytů na fakultě pro zahraniční doktorandy. Předběžně bylo dohodnuto, že děkan může udělit stipendium zahraničním studentům až do výše 30 tisíc Kč. V dokumentu určujícím podmínky výzvy a podání témat doktorských studijních programů bude částka rozdělena mezi děkanát a příslušné pracoviště.

Pan děkan požádal doc. Jukla o zpracování finální verze návrhu směrnice děkana a rozeslání materiálu k připomínkování jednotlivým členům kolegia. Finální verze pak bude předložena k vyjádření senátu fakulty na prosincovém zasedání. Na jednání v říjnu bude záměr senátorům přestaven.

Projekty OP VVV

Ing. Brabcová zpracovala návrh seznamu projektů do výzev OP VVV, pan děkan ho předložil kolegiu k projednání. Členové kolegia diskutovali jednotlivé návrhy projektů a odsouhlasili projektové návrhy tak, aby nedocházelo k duplikaci podávaných návrhů případně ke konkurenci mezi jednotlivými projektovými návrhy. Kolegium děkana na závěr diskuse schválilo indikativní seznam projektů do výzev OP VVV včetně návrhu obsahu projektů (2 subprojekty - ESF a ERDF, 1 projekt VVI, VZSP projekty, Centra excelence a další). Pan děkan požádal Ing. Brabcovou o technickou úpravu podkladů dle odsouhlasených návrhů kolegia. Další návrhy projektů se budou do seznamu doplňovat postupně při vyhlášení výzev.

Rozpočet fakulty

Ing. Zimová a pan děkan představili členům kolegia přehled hospodaření PřF UP ke 31. srpnu 2015. Ing. Zimová uvedla, že vzhledem ke kapitalizaci zdroje 30 byl letos nižší rozpočet zdroje 30, na některých katedrách tedy došlo k jeho vyčerpání. Oproti loňsku je čerpání rozpočtu rovnoměrnější, nepředpokládá se tedy, že budou přebytky. Dále pan děkan seznámil přítomné s hospodařením centra popularizace – Pevnosti poznání, a dále také s aktuálním stavem čerpání FPP. Sdělil, že v rozpočtu děkanátu i na FRIMu zůstávají ještě volné finanční prostředky k čerpání do konce roku.

Členové kolegia vzali na vědomí stav rozpočtu PřF UP pro předložení senátu.

Vedoucí personálního a mzdového oddělení Mgr. Petrželová

Mgr. Petrželová představila nové brožury PřF UP, které jsou k dispozici na Oddělení vnějších a vnitřních vztahů, v elektronické podobě pak na webových stránkách PřF UP. Ing. Zimová podala návrh k vyhotovení dvoujazyčné reprezentační brožury fakulty, kde by se krátce, výstižně a nadčasově představila fakulta ve třech oblastech: infrastruktura, studium, výzkum. Kolegium návrh odsouhlasilo včetně formátu brožury – 17x17 cm.

Dále Mgr. Petrželová podala návrh na možnost nabízet exkurze po fakultních pracovištích pro zaměstnance a studenty fakulty a popularizovat tak fakultu i zevnitř ve spolupráci s Pospolem. Návrh byl odsouhlasen, zahájení exkurzí se plánuje již na podzim. V případě úspěšnosti akce bude nabídka směřována i na další fakulty UP.

Mgr. Petrželová poté informovala kolegium o termínech veletrhů vzdělávání, na kterých se fakulta bude prezentovat: Akadémia Bratislava 6. – 8. října, Gaudeamus Nitra 14. – 15. října. V úterý 20. října se uskuteční Burza práce a vzdělání na Floře Olomouc. Dne 20. listopadu se bude na fakultě konat Den otevřených dveří PřF UP (Envelopa, Holice, Pevnost poznání)

Stříbrnou promoci organizuje oddělení vnějších a vnitřních vztahů 10. října od 10:00, zlatá promoce se bude konat 6. listopadu od 12:30.

Předseda AS Jukl

Předseda AS Jukl seznámil členy kolegia s plánovaným zasedáním AS PřF UP dne 21. října 2015 ve 13:00. Na programu bude zpráva o hospodaření fakulty k 31. srpnu 2015. Informoval také o projednávání návrhu na změny Statutu UP, který bude AS UP schvalovat 21. října 2015.

Proděkan Dvořák

Proděkan Dvořák krátce informoval o aktivitách oddělení pro vědu a výzkum. Sdělil, že právě probíhá sběr publikací do soutěže o Cenu děkana a Cenu rektora

Dne 7. října se uskuteční zasedání vědecké rady, pan proděkan informoval o programu zasedání a připravených habilitačních řízeních.

Proděkan dále informoval o návštěvě a přednášce profesora Sridhara Mani z Albert Einstein College of Medicine v New Yorku v rámci rozvojového projektu. Následně informoval o vyhlášení výzvy na podávání projektů FRUP.

Vedoucí studijního oddělení Mgr. Mazal

Mgr. Mazal sdělil, že momentálně pracuje na aktuální verzi katalogu studijních oborů i na anglické verzi katalogů doktorských studijních programů. Informoval o nově akreditovaném oboru: jednooborová Deskriptivní geometrie. Uvedl, že katalog oborů je k dispozici na webových stránkách fakulty.

Dále pan proděkan předložil kolegiu k přezkoumání žádost studenta katedry geoinformatiky o povolení vykonat opakovaně další státní závěrečnou zkoušku, přičemž všechny řádné termíny již byly vyčerpány. Po projednání záležitosti podal děkan zamítavé stanovisko.

Proděkan Hradil

Proděkan Hradil informoval o výsledcích průzkumu počtu studentů a upozornil na zajímavá mezioborová srovnání. Oproti loňsku počet výjezdů studentů do zahraničí stoupl i díky podpoře internacionalizace a evidenci

výjezdů. Naopak počet zahraničních studentů přijíždějících k nám zůstává zatím i přes provedené změny stejný. Bylo evidováno 15 zahraničních studentů na Oboru vědy o Zemi.

Proděkan Hradil také informoval kolegium o finančních prostředcích alokovaných z RUP na zabezpečení administrativy zahraničních pobytů studentů v rámci Erasmu. Kolegium schválilo jejich využití pro hrazení administrativních nákladů děkanátu.

Pan proděkan navrhl, aby byla účast na zahraniční stáži v rámci studia zmíněna během slavnostního promočního aktu při představení studenta, což by mohlo přispět k šíření povědomí o PřF UP jako o „světové fakultě“ a zvýšit tak její prestiž. Mgr. Petrželová navrhla vyhotovit certifikát o absolvování zahraniční stáže, který by pak absolventi mohli použít při hledání a získávání pracovních příležitostí.

Na závěr seznámil pan proděkan přítomné se stavem čerpání prostředků na podporu internacionalizace. Finanční prostředky plánované pro tento rok nebudou vyčerpány, ale tvoří se tak rezerva pro další období.

Tajemnice Zimová

Ing. Zimová informovala, že účetní uzávěrka ekonomického oddělení na přírodovědecké fakultě je stanovena na pátek 11. prosince. Upozornila na důležitost dodržení tohoto termínu, aby bylo možné kvantum účetních dokladů do konce roku zpracovat, zaúčtovat a postoupit v termínu na RUP.

Dále paní tajemnice uvedla, že v budově bývalého klubu Envelopa jsou uzamykatelné prostory, které je možné použít k uskladnění věcí a zabránit tak jejich krádežím. Dále upozornila na množící se krádeže drobného elektronického vybavení učeben a dalšího majetku v prostorách fakulty, které nejsou vyučujícími uzamykány. Z tohoto důvodu již nelze vybavení učeben (např. myši) dokupovat.

Zapsala: Alena Jarošová

Datum příštího kolegia: 3. listopadu 2015 ve 14:00 hodin.

prof. RNDr. Ivo Frébort, CSc., Ph.D.
děkan PřF