

Zápis z Kolegia děkana Přírodovědecké fakulty UP

Datum: 2. září 2014

Přítomni: děkan Frébort, tajemnice Zimová, proděkan Dvořák, proděkan Kubínek, proděkan Molnár, předseda akademického senátu Jukl, vedoucí personálního a mzdového oddělení Petrželová, vedoucí studijního oddělení Gronychová

Děkan

Informoval přítomné o poradě kolegia rektora.

Diskutované body z kolegia rektora:

- Rektor informoval o umístění Univerzity Palackého v Olomouci na 803. místě ve světovém žebříčku univerzit. Vzhledem k tomu, že jsme byli do hodnocení zařazeni poprvé, lze očekávat posun vpřed.
- Rozvojové projekty se mohou zadávat již v září. Dosud byly zdroje rozvojových projektů využívány na nákup malého přístrojového vybavení a cca 25 % zdrojů se využívalo na internacionalizaci. Pan děkan navrhl pro příští rok využít prostředky v plné výši v rámci internacionalizace na prodloužení pracovních smluv postdoků a překlenout tak období od ukončení projektů POST UP a OP VaVpI do zahájení projektů OP VVV. Toto řešení by umožnilo prodloužit na půl roku 40 pracovních míst postdoků na fakultě a snížit administrativní zatížení oddělení děkanátu (nákupy přístrojů). Děkanát by z rozpočtu projektu přispěl na vybrané postdoky max. 50% hrubé mzdy do výše až 20000,- Kč plus povinné zákonné odvody.
- Rektor seznámil kolegium se směrnicí rektora k centrální evidenci knih B3-14/9-SR.
- Rektor pozitivně hodnotil úroveň vědy a výzkumu a meziroční navýšení získaného příspěvku na RVO na PřF UP, která se řadí k nejlepším pracovištím v ČR.
- Pan rektor informoval o plánovaném programu Návrat, který by měl pomáhat děkanům po delším funkčním období s návratem na pozice vědeckých pracovníků.
- Během jednoho až dvou měsíců bude vydán kompletní manuál jednotného vizuálního stylu UP. Jednotný vizuální systém se týká jak oficiálních dokumentů, tak interního navigačního systému – je nutné vést toto v patrnosti zvláště u nových a dokončovaných budov, na PřF UP zejména Pevnost poznání a CENBIOL.
- Rektor informoval přítomné, že Česká spořitelna má zájem stát se partnerem univerzity a přispívat do Nadačního fondu UP.
- Prorektor Kučera informoval o procesu postupných revizí a změn 285 závazných norem a předpisů UP, z nichž přibližně čtvrtinu je možné zrušit bez náhrady, menší část bude sloučena s jinými normami, atd. Také bude třeba upravit některé fakultní normy, které jsou v rozporu s rektorátními.
Pan děkan informoval, že po letošní obsáhlé revizi vnitřních předpisů a norem PřF UP neočekává nutnost dalších změn.

- Prorektor Bilík informoval o chystaném otevření prodejny propagačních předmětů UP v domě U černého psa v centru Olomouce. Kolekce předmětů bude představena na výjezdním zasedání vedení univerzity.
Pan děkan seznámil členy kolegia se záměrem prodeje reklamních předmětů PŘF UP v přízemí hlavní budovy na Envelopě, pravděpodobně v rámci provozu bufetu.
- Rektor informoval o záměru vytvořit prestižní grantový fond UP pro vynikající začínající vědce, pozdější potenciální žadatele ERC grantů, který by sloužil k budování jejich vědeckých týmů.
- Rektor se negativně vyjádřil k požadavkům na zvyšování mzdových tarifů.

Sdělení prorektorů:

- Exposlanec Evropského parlamentu Jan Březina nabízí své služby při přípravě velkých projektů evropských projektů, případně projektů ITI a OP VVV. V případě využití jeho služeb jdou náklady na vrub fakulty.
- Do konce října je možné podat návrh na nové členy Správní rady UP.
- Byla projednávána možnost změny anglického názvu univerzity, název zůstal beze změny.
- Podzimní zasedání AS UP se bude konat 8. října 2014, na jednání se bude projednávat změna statutu PŘF UP.
Děkan informoval přítomné, že podklady ke změně statutu jsou připraveny.
- Prorektor Kučera, v rámci rektorátních projektů Rozvojového programu, předložil zúčastněným požadavek ke zpracování osnovy e-learningu v systému MOODL.
Děkan svěřil tento úkol proděkanu Molnárovi, s termínem do 5. září 2014 předloží pan proděkan návrh na zástupce PŘF UP v této oblasti.
- Prorektor Zouhar požaduje vyjádření k tématům diplomových prací, které ke zpracování zadal KÚ Olomouc. Do 15. října 2014 je třeba oznámit panu prorektorovi, která témata byla vybrána k vypracování. Proděkan Molnár byl pověřen zjištěním stavu a odesláním zpětné vazby panu prorektorovi. Seznam oslovených kateder má k dispozici paní Netuková.
- Prorektor Zouhar dále seznámil přítomné s některými projekty Rozvojového plánu:
 - Centralizovaný projekt RP - zapojení prorektorky Ulrichové, příprava AFO. Jedná se o projekt bez finanční účasti PŘF UP.
 - Proděkan Dvořák byl panem děkanem pověřen k předložení návrhu dvou až tří špičkových vědců, které by bylo možné pozvat na fakultu v rámci dalšího rozvojového programu. Návrhy je nutné předložit do 14. září 2014 prorektorovi Zouharovi.
 - Posledními zmíněnými projekty byla poradenská centra (RUP – Mgr. Palaščík) a digitální archivace.
- Děkan předal informaci o tom, že prorektor Bilík hledá vhodnou osobnost pro fund raising.
- Prorektor Bilík informoval na jednání kolegia o absolventských kartičkách, které budou představeny na výjezdním zasedání 16. a 17. října 2014.
- Dále proběhla diskuze o Gaudeamu, možnosti a podmínkách zapojení studentů a kvalifikované osoby ze studijního oddělení.

- Prorektorka Ulrichová nebyla na jednání přítomná – Příjem návrhů projektů FRUP bude v termínu do 29. září 2014. Byl odsouhlasen časový plán a doporučeno podání 7 projektů z PřF UP (5 za obory a 2 za vědeckovýzkumná centra fakulty).
 - Probíhá aktualizace dlouhodobého záměru UP na rok 2015; z PřF UP byly zaslány podklady.
-

Děkan

Prof. Šarapatka by rád uskutečnil, v rámci schůze TOP 09, dne 29. září 2014 návštěvu PřF UP v Holici s odborným programem a diskuzí. Odborný program zajistí ředitelé vědeckovýzkumných center prof. Šebela a prof. Zbořil, reprezentaci fakulty za vedení fakulty zajistí po domluvě proděkan Molnár a proděkan Kubínek.

Děkan informoval o nutnosti převedení emailů zaměstnanců PřF UP ze serveru Raptor do nového prostředí Exchange s termínem do konce roku 2014.

Děkan požádal proděkana Dvořáka o posouzení žádosti Emila Řehulky o odstranění informací o jeho habilitačním řízení ze stránek PřF UP.

Dalším diskutovaným bodem jednání kolegia byla změna webových stránek PřF UP

- Struktura PřF UP na stránkách není v souladu se statutem PřF UP – nutná aktualizace, úkol předán Mgr. Dagmar Petrželové
- Věda, výzkum, projekty – aktualizaci informací provede proděkan Dvořák, informace a podklady je třeba dodat Jitce Mayerové. Proděkan Dvořák také zajistí aktualizaci informací o vědecké radě v anglické verzi stránek, dále pan proděkan zajistí aktualizaci informací uvedených pod odkazem Rozvojové projekty a přesun záložky pod VaV.
- Odrážka zahraniční vztahy – aktualizaci provede proděkan Molnár, do dalšího kolegia provede i revizi anglické verze stránek a předloží návrhy na změnu.
- Do příštího kolegia provedou revizi webových stránek všichni členové kolegia a na zasedání pak předloží návrhy na změny stránek při zachování minimálního obsahu bez nutnosti častých změn.

Děkan se dále věnoval problematice prodloužení akreditace oborů, což se týká cca 40 oborů na PřF UP, bližší informace má Jitka Mayerová. Koordinací příprav změn akreditací habilitačních a profesorských řízení byl pověřen proděkan Dvořák.

Aktualizace informací na webovém portále UP v záložce Akreditace 2014 na úřední desce PřF UP provede Jitka Mayerová v kooperaci s panem děkanem a proděkanem Kubínkem.

Koordinací změn akreditací učitelských oborů byl pověřen proděkan Molnár.

Přípravu materiálů pro akreditace je třeba dokončit do 31. října 2014, aby bylo možné provést závěrečné revize. Schválení změn akreditací by mělo proběhnout na zasedání Vědecké rady PřF UP dne 3. prosince 2014.

Návrhy na prodloužení a změny akreditací, uvedené k datu 2. září 2014 na webových stránkách PřF UP, byly kolegiem schváleny bez výhrad. Na příštím kolegiu by měl být schválen definitivní seznam připravovaných změn akreditací včetně případných doplnění ze stran VPRO.

Dalším bodem jednání bylo vyhlášení Ceny děkana, které proběhne v září 2014. Předsedové VPRO budou vyzváni k předložení návrhů na Cenu děkana v kategorii vynikající pedagog (článek 2, bod b - Opatření děkana k udělování ceny děkana A-14/9/OD) s termínem do 31. října 2014. Děkan zahájil diskuzi k omezujícím kritériím pro vhodné kandidáty na tuto cenu dle doporučení ředitele Finančního úřadu v Olomouci. Kolegium děkana schválilo tato kritéria:

- alespoň 6 hodin výuky týdně
- alespoň jedna dvouhodinová přednáška v letním i zimním semestru.

Děkan se na jednání kolegia věnoval i problematice čerpání rozpočtu PŘF UP. I přes opakovanou žádost o zpracování přehledu čerpání rozpočtu k datu 30. června 2014 zatím nebyly panu děkanovi z Ekonomického oddělení dodány podklady korespondující s kritérii dělení rozpočtu schválenými akademickým senátem. Zpracováním odpovídajícího přehledu čerpání byly nově pověřeny Ing. Kopecká a Bc. Copková.

Děkan představil přítomným návrh stanovení rozpočtových odvodů na příští rok a zdůraznil nutnost dokončení přechodu na vícezdrojové financování.

Ing. Zimová byla v této souvislosti pověřena jednáním s vedoucími kateder ohledně zaúčtování a čerpání letošního rozpočtu.

Děkan oznámil členům kolegia, že s datem 3. září 2014 by měla být podepsána smlouva na dostavbu Pevnosti poznání. Na žádost děkana realizační tým projektu předložil plán čerpání zbývajících částí dotace. Na základě prostudování tohoto návrhu předložil děkan kolegiu k projednání požadavek na zpracování změny plánu čerpání, který z dosud nevyčerpaných rozpočtových položek vygeneruje úsporu ve výši 3,5 milionu korun, což by mělo pokrýt cca 50% přepokládaného navýšení ceny stavby oproti původnímu rozpočtu. Tento požadavek kolegium schválilo. Se změnou rozpočtu stavby a čerpání bude nezbytné pravděpodobně žádat i o prodloužení milníku dokončení stavby a zahájení pilotního provozu, který je zatím stanoven na 31. prosince 2014; předpokládaný termín podání této žádosti na MŠMT je konec října. Termín 28. února 2015 k úplnému dokončení realizace celého projektu by měl být splněn.

Doc. Jukl

Předseda akademického senátu potvrdil, že změna Statutu PŘF UP bude předmětem jednání Legislativní komise AS UP poslední zářijový týden a schvalována bude na jednání AS UP dne 8. října 2014.

Dále doc. Jukl upozornil na to, že u zaměstnanců „převedených“ na nové e-mailové prostředí určilo CVT UP, že se u jimi odeslaných e-mailů objevuje příjemci odesílatel ve formátu „Příjmení Jméno“, což neodpovídá českému pravopisu a ani konstrukci e-mailových adres na UP, které jsou vždy ve tvaru jmeno.prijmeni@upol.cz. Bylo by dobré dořešit na úrovni rektora UP.

Proděkan Kubínek

Informoval přítomné, že do 15. září 2014 probíhá na studijním oddělení ukončování 2. kola přijímacího řízení a agenda s tím spojená. Z 1. kola zápisu je zapsáno ke studiu již 904 studentů, předpokládá se, že konečný součet přihlášených studentů překročí 1100. Záměrem pro příští rok je vyhlásit jedno kolo přijímacích zkoušek a druhé pak pouze pro obory, které budou mít nenaplněné kapacity.

Po obdržení konečných stavů přihlášených studentů bude kolegium projednávat finanční strategii pro příští rok, nastavení motivačních podmínek pro přijetí a udržení přiměřeného počtu studentů na katedrách.

Proděkan předal informaci o převedení veškeré výuky do kreditového systému a navedení v systému STAGu. Od 4. září 2014 se lze přihlašovat.

Podklady pro hodnocení doktorandů byly dodány.

Proděkan informoval o probíhajících přípravách na první Gaudeamus, za PŘF UP bude informace o studiu na akci předávat referentka studijního oddělení a Mgr. Tomáš Talášek jako zástupce studentů. Seznam oborů bude prezentován formou aplikace do mobilních telefonů, pan proděkan doporučuje také tisk přehledu oborů v informační brožůře PŘF, velký ohlas měl i seznam oborů a informací formátu A4 a kalendář s přehledem akcí konaných na UP. Proděkan Molnár informoval, že tento materiál byl rozeslán na všechny školy v ČR a na Slovensku.

Vedoucí studijního oddělení Dana Gronychová upozornila na velké množství přijatých ruský mluvících studentů, kteří se hlásí na obory bez znalosti českého jazyka. Pan děkan doporučil dokončit přípravu anglických studijních oborů a přijímat cizince nehovořící dobře česky pouze do těchto programů.

Vedoucí personálního a mzdového oddělení Dagmar Petrželová

Mgr. Petrželová informovala přítomné, že odborová organizace na PřF UP má aktuálně 47 členů, předsedou je RNDr. Miloslav Závodný. Předložila kolegiu otázku k diskusi, zda je třeba aktualizovat kolektivní smlouvu s odbory (ZO VOS 1582), která vznikla v roce 2001. Tato kolektivní smlouva bude prozatím ponechána v platnosti ve stávajícím znění. Dalším návrhem je uzavření nové kolektivní smlouvy na PřF UP za cílem sjednat možnost využívání konta pracovní doby a možnost sjednávání doby určité nad rámec tzv. „3x3 a dost“ umožňující sjednání pracovního poměru na dobu určitou opakovaně při výkonu práce zvláštní povahy.

Pan děkan jednání odložil na příští kolegium, kdy budou nové informace k problematice z výjezdního zasedání rektora.

Kolegium pak na návrh Mgr. Petrželové projednávalo zvýšení zabezpečení vstupů na pracoviště PřF UP. Jak studenti, tak pracovníci, kteří již na půdě PřF UP nepůsobí, znají vstupní kódy na katedry, Mgr. Petrželová proto navrhla zajistit vstupy na katedry pouze přes čtečky s použitím zaměstnanecké či studentské karty a ukončit platnost vstupních kódů do konce kalendářního roku. Je třeba vyřešit i zvýšení zabezpečení při používání generálního klíče. Pan děkan požádal o předložení konkrétních návrhů řešení v obou případech na příštím zasedání kolegia.

Proděkan Molnár

Proděkan vznesl požadavek na možnost využití prostor v 6. podlaží k vytvoření koutku pro kojení v prostorách počítačové učebny před knihovnou. S již zřízenými přebalovacími koutky by pak PřF UP mohla tímto získat statut Baby friendly pracoviště. Děkan odsouhlasil zřízení koutku pro kojení v souvislosti s prostorovým řešením 6. podlaží. Podrobnější požadavky předá proděkan Molnár tajemnici Zimové k zapracování do plánu úprav.

Stříbrná promoce proběhne v sobotu 11. října 2014, zlatá promoce proběhne v pátek 21. listopadu 2014

Imatrikulace proběhnou v termínu 8., 9., a 10. října 2014.

Proděkan Dvořák

Informoval o termínu příští Vědecké rady. Dne 15. října 2014 proběhnou dvě habilitační řízení a zahájení řízení ke jmenování profesorem Doc. Petrzika.

Tajemnice Zimová

Přednesla k projednání, na základě žádosti řešitelů, možnost dofinancování projektů NAZVA z neveřejných zdrojů z prostředků děkanátu. Děkan s tímto návrhem nesouhlasí, dofinancování projektu si musí navrhuující pracoviště zajistit z vlastních zdrojů.

S blížícím se koncem roku je třeba dořešit nákup dárků, kalendářů apod. pro zaměstnance. Členové kolegia předložili návrhy, děkan podpořil pořízení např. lístků na divadelní představení nebo jinou kulturní akci.

Zapsala: Alena Jarošová

Datum příštího kolegia: 7. října 2014 ve 14.00 hodin

prof. RNDr. Ivo Frébort, CSc., Ph.D.
děkan PřF