

2/2007



2/2007

PŘÍRODOVĚDECKÁ FAKULTA UNIVERZITY PALACKÉHO V OLOMOUCI
ROZHODNUTÍ DĚKANA PŘF

Hospodaření v režimu doplňkové činnosti na PŘF UP

Obsah: Rozhodnutí děkana o „Hospodaření v režimu doplňkové činnosti na PŘF UP“

Zpracoval: sekretariát děkana

Platnost
a účinnost: dnem vydání

Rozdělovník: sekretariáty kateder PŘF UP
vedoucí studijního oddělení PŘF UP
vedoucí ekonomického oddělení PŘF UP
tajemník PŘF UP

„Hospodaření v režimu doplňkové činnosti na PřF UP“

V souladu s ustanovením čl. VIII. odst. 3 Směrnice rektora UP č. B3–06/3 „Hospodaření v režimu doplňkové činnosti na UP“ vydávám tuto prováděcí směrnici:

I. Provozní režie

Výše provozní režie (pol. č. 3 Přílohy č. 1 Směrnice rektora UP č. B3–06/3 „Evidenční list zakázky DČ“) zakázek v rámci doplňkové činnosti (dále jen „DČ“) činí na PřF UP 5 % z přímých nákladů zakázky (součet položek č. 1 a č. 2 Evidenčního listu zakázky DČ).

II. Tvorba sociálního fondu

Výše tvorby sociálního fondu (pol. č. 7 Přílohy č. 1 Směrnice rektora UP č. B3–06/3 „Evidenční list zakázky DČ“) zakázek v rámci doplňkové činnosti činí na PřF UP 2 % z přímých nákladů na mzdy a odměny zaměstnanců.

III. Správní režie

Výše správní režie (pol. č. 10 Evidenčního listu zakázky DČ) zakázek v rámci doplňkové činnosti činí na PřF UP 10 % ze všech mzdových nákladů zakázky (pol. č. 4 Evidenčního listu zakázky DČ).

IV. Kalkulovaný zisk

Výše kalkulovaného zisku zakázek v rámci doplňkové činnosti činí na PřF UP minimálně 5 % z celkových nákladů zakázky.

V. Společná a závěrečná ustanovení

1. Tato směrnice ruší směrnici děkana PřF UP č. 1/2006 ze dne 2. 11. 2006.
2. Směrnice je závazná pro všechna pracoviště PřF UP.
3. Tato směrnice nabývá platnosti a účinnosti dnem vydání.

V Olomouci dne 5.4.2007

prof. RNDr. Juraj Ševčík, Ph.D.
děkan PřF UP