



UNIVERZITA PALACKÉHO V OLOMOUCI
Akademický senát Přírodovědecké fakulty UP

Zápis č. 7
ze zasedání Akademického senátu PřF UP
dne 15. dubna 2009

Přítomni:

17 členů AS PřF

děkan : prof. J. Ševčík

proděkan : prof. T. Opatrný, doc. J. Molnár

tajemník : dr. P. Velecký

vedoucí studijního oddělení : D. Gronychová

omluveni: dr. M. Fňukal, doc. A. Vanžurová, P. Dudková, J. Macháček

Schválený program zasedání AS PřF UP :

1. Kontrola zápisu z jednání AS PřF UP ze dne 4. března 2009
2. Rozpočet PřF UP na rok 2009
3. Práce s absolventy (informace Mgr. D. Petrželové, Ing. D. Zlámalové)
4. Evaluace (informace doc. J. Molnára)
5. Harmonogram akademického roku
6. Různé

Zasedání zahájila a řídila předsedkyně AS PřF doc. I. Smolová.

Bod 1. Kontrola zápisu z jednání AS PřF UP ze dne 4. března 2009

Zápis ze zasedání AS PřF UP ze dne 4. března 2009 byl bez připomínek schválen.

Bod 2. Rozpočet PřF UP na rok 2009

K tomuto bodu byly předloženy materiály, ke kterým děkan prof. J. Ševčík podal podrobný výklad. Před schválením rozpočtu zasedala dne 26. března 2009 Ekonomická komise AS PřF, která podrobně prostudovala všechny podkladové materiály, rozpočet projednala a zaujala jednotné stanovisko, se kterým členy AS seznámila doc. L. Luhová. Stanovisko Ekonomické komise je doporučující pro schválení rozpočtu na rok 2009. Po podrobném vysvětlení bylo přistoupeno k hlasování.



UNIVERZITA PALACKÉHO V OLOMOUCI

Akademický senát Přírodovědecké fakulty UP

Hlasování 1

Hlasování 1: „Souhlasím, s Plánem hospodaření PřF UP na rok 2009“

Výsledek hlasování:

✓	pro	15
✗	proti	0
○	zdržel se	1

Závěr hlasování: Plán hospodaření PřF UP na rok 2009 byl schválen.

Bod 3. Práce s absolventy

Na jednání AS PřF UP byly pozvány pracovnice děkanátu Mgr. D. Petrželová a Ing. D. Zlámalová, aby informovaly o současném stavu práce s absolventy na PřF UP. Členové AS byli seznámeni s portálem Absolvent, který zahrnuje informace pro současné i dřívější absolventy. Pro současné absolventy jsou na portále informace o kontaktech na jednotlivé zaměstnavatele, se kterými PřF UP spolupracuje. Pro dřívější absolventy jsou organizovány Zlaté promoce a počítá se Stříbrnými promocemi.

Bod 4. Evaluace

Ze závěrů jednání AS PřF UP dne 4. března 2009 vyplynulo, aby vedení PřF UP předložilo nový návrh způsobu a zabezpečení hodnocení kvality výuky na třech úrovních:

1. Hodnocení kvality výuky studenty
2. Hodnocení kvality výuky a školy absolventy (viz. Mgr. D. Petrželová, Ing. D. Zlámalová)
3. Hodnocení akademických pracovníků

Doc. J. Molnár k jednotlivým bodům přednesl vysvětlení, ze kterého vyplynulo následující:

- malý zájem jak z řad studentů tak vedoucích kateder i vyučujících;
- ze strany studentů nedostatečná propagace, nedůvěra k anonymitě;
- není odezva na výsledky;
- mezi vyučujícími je obava z neserióznosti a objektivity mezi respondenty a záporné popularizace;
- vedoucí kateder mají většinou jiné priority.

Byly navrženy krátkodobé cíle bez větších finančních nároků: STAG, dotazníky oborů, kateder, vyučujících. Pro dlouhodobé cíle bylo navrženo, aby se vytvořila dlouhodobá strategie, její realizace však bude finančně náročná.

Samostatná pozornost by měla být věnována hodnocení akademických pracovníků. Doc. Molnár informoval, že hlavními kritérii hodnocení učitele VŠ jsou nyní: akademické tituly,



UNIVERZITA PALACKÉHO V OLOMOUCI Akademický senát Přírodovědecké fakulty UP

grantová úspěšnost a výsledky ve vědě. Součástí hodnocení je: zaměstnání na dobu určitou, rekonkurzy; roční hodnocení, osobní příplatek, odměny.

Pro informaci bylo uvedeno, že na PřF UP byl zpracován sofistikovaný dotazník pro evaluaci práce učitele (tým vedený doc. J. Talašovou)

Návrh, doc. J. Molnára, co udělat pro hodnocení učitelů PřF UP?

- Vyčlenit finanční prostředky.
- Provést podrobnou analýzu současného stavu.
- Stanovit dlouhodobé strategické cíle fakulty.
- Rozpracovat postupné kroky k jejich naplnění.

- jedním z nich bude i stanovení kritérií pro hodnocení pracovníků.

Hlavní podmínkou pro úspěšnou práci je motivace tj. přesvědčení.

Bod 5. Harmonogram řádných termínů zasedání AS PřF UP v kalendářním roce 2009

- S ohledem na časový harmonogram akademického roku a potřebu plánování aktivit byly navrženy termíny zasedání AS PřF UP na celý kalendářní rok 2009.
- Termíny dalších zasedání jsou následující, začátek jednání vždy ve 13:00 hodin:
 - 27. 5. 2009
 - 7. 10. 2009
 - 2. 12. 2009
- Další termíny zasedání budou upraveny dle potřeb.

Bod 6. Různé

1. Byl vznesen požadavek na drobnou úpravu ve schváleném dokumentu, který upravuje **výplatu stipendií** pro studenty PřF UP v Olomouci v akademickém roce 2008/2009. Navržená úprava se týkala 4. bodu, kde byl vznesen požadavek na upřesnění podmínek nároku mimořádného stipendia ve výši 1000,-Kč v souvislosti se zvýšenými náklady na úhradu zdravotního pojištění.

Dokument: Stipendia pro studenty PřF UP v Olomouci v akademickém roce 2008/09

Bod 4: Stipendium ve výši 1 000 Kč měsíčně (na sociální a zdravotní pojištění, které již za ně stát nehradí) bude na základě žádosti přiznáno každému doktorandovi nad 26 let v řádném prezenčním studiu.

Proběhla diskuse, po které bylo rozhodnuto, že přesné znění projedná legislativní komise.

Toto znění bude zasláno jednotlivým senátorům, aby hlasovali per rollam.



UNIVERZITA PALACKÉHO V OLOMOUCI Akademický senát Přírodovědecké fakulty UP

2. Prof. T. Opatrný požádal AS PřF UP, aby projednal stanovení jednotné výše **režijních** nákladů v projektech podávaných na GAČR. Při diskusi bylo ujednáno, že prof. T. Opatrný bude požádán o bližší specifikaci žádosti.
3. S ohledem na stanovené priority AS bylo doporučeno, aby **metodika** použitá při sestavování **rozpočtu** na rok 2009 byla zobecněna do Směrnice k dělení finančních prostředků na PřF UP v Olomouci. Jejím vytvořením byla pověřena předsedkyně AS PřF UP ve spolupráci s děkanem a tajemníkem.
4. Na základě žádosti o **posílení dopravní obslužnosti** areálu PřF UP v Holici odpověděl DP města Olomouce předsedkyni senátu, že požadavky budou zohledněny v nové úpravě jízdního řádu, která vstoupí v platnost koncem září, případně počátkem října společně s výlukovými jízdními řády tramvajové dopravy. Přislíbeno bylo zaslání návrhu jízdního řádu k připomínkování.
5. Dr. M. Duchoslav vzneslo připomínku k metodě dělení **nákladů na energie v areálu Holice**, kdy je pro výpočet a dělení v rámci oboru a jednotlivých pracovišť využíváno kritérium podlahové plochy a není tak zohledněna případná snaha o úspory. Navrženým řešením by byla instalace měřičů tepla.
6. V oblasti **studijních záležitostí** byly diskutovány připomínky a požadavky studentské komory AS PřF UP prezentované na jednání AS dne 4. 3. 2009. Na všechny připomínky odpovídala vedoucí studijního oddělení D. Gronychová. Jednalo se zejména o:
 - Formu úhrady poplatku za přihlášku – *závěr*: v současné době je možnost platby i elektronickým bankovníctvím (odkaz na webové stránky – oddíl přijímací řízení).
 - Informace o zápisu na státní zkoušky – *závěr*: prostřednictvím Pátečníku byly akademičtí pracovníci informováni o novém způsobu zápisu studentů na státní zkoušky a je povinnost zapsat si všechny předměty státní zkoušky najednou.
 - Zadání bakalářských a diplomových prací – *závěr*: zadání závěrečných prací vkládá nově do studijní agendy STAG student, vedoucí práce návrh potvrdí svým podpisem.



UNIVERZITA PALACKÉHO V OLOMOUCI
Akademický senát Přírodovědecké fakulty UP

Závěry z jednání AS PřF UP dne 15. dubna 2009

- AS PřF schválil rozpočet a plán hospodaření PřF UP na kalendářní rok 2009.
- AS PřF se zabýval otázkou práce s absolventy. Členové AS byli seznámeni se stávajícím systémem a základní strukturou informačního portálu Absolvent, který zahrnuje informace pro současné i dřívější absolventy.
- AS PřF se zabýval otázkou zabezpečení evaluací, která je jednou z priorit AS. Diskutovány byly problémy stávajícího systému, které plynou zejména z nedostatečné informovanosti a motivace, jak ze stran studentů, tak i vyučujících.
- S ohledem na časový harmonogram akademického roku a potřebu plánování aktivit byly navrženy termíny zasedání AS PřF UP na celý kalendářní rok 2009:
 - 27. 5. 2009
 - 7. 10. 2009
 - 2. 12. 2009
- V otázkách různé byla diskutována a řešena:
 - Úprava podmínek pro výplatu stipendií v akademickém roce 2008/2009.
 - Stanovení jednotné výše režijních nákladů v projektech podávaných na GAČR.
 - Vytvoření Směrnice k dělení finančních prostředků na PřF UP v Olomouc.
 - Posílení dopravní obslužnosti areálu PřF UP v Holici.
 - Způsob dělení nákladů na energie v areálu Holice.
 - Připomínky ke studijní agendě.



UNIVERZITA PALACKÉHO V OLOMOUCI
Akademický senát Přírodovědecké fakulty UP

Usnesení AS PřF UP dne 15. dubna 2009

- AS PřF schválil rozpočet a plán hospodaření PřF UP na rok 2009.

Plán hospodaření PřF UP 2009 (v tis. Kč)		
Druh	Příspěvek (A+B1+B2+c)	SV
Spotřeba materiálu	9 100	0
Spotřeba energie	12 000	0
Opravy a udržování	1 000	0
Cestovné	1 800	8
Ostatní služby	7 000	0
Mzdové náklady	100 000	21 800
Zákonné zdravotní pojištění	8 500	1 900
Zákonné sociální zabezpečení	24 500	5 400
Zákonné sociální náklady	4 000	0
Daň silniční	20	0
Ostatní náklady	14 750	450
Odpisy	48 000	0
Poskytnuté příspěvky	30	0
Náklady	230 700	29 558
Zúčtování fondů	0	0
Ostatní výnosy	-35 500	0
Provozní dotace	0	-29 558
Příspěvek MŠMT	-197 505	0
Výnosy	-233 005	-29 558
Interní přeúčtování	2 305	0
HV CELKEM	0	0
Příspěvky a dotace:		
	Zdr.11	Zdr.31
Ukazatel A +B1 - studijní programy	172 445	
Ukazatel B2 - absolventi	12 808	
Ukazatel C - stipendia PhD (DSPP)	12 252	
Dotace na specifický výzkum	-	29 558
CELKEM	197 505	29 558

- Byly schváleny řádné termíny dalších zasedání AS PřF UP do konce kalendářního roku 2009. Termíny jsou následující, začátek jednání vždy ve 13:00 hodin:
 - 27. 5. 2009
 - 7. 10. 2009
 - 2. 12. 2009

Příští jednání AS PřF UP:

27. května 2009 ve 13. hodin v učebně SV 4 PřF UP v Olomouci.

Zapsala: Jana Mlčochová, Irena Smolová

Schválila: doc. RNDr. Irena Smolová, Ph.D., předsedkyně Akademického senátu PřF